



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SMA
NEGERI 8 SURAKARTA

Jl. Sumbing VI/49 Mojosongo, Jebres, Surakarta 57127
(0271) 852 590

Faksimile(0271) 852 590 Email : sman8solo@gmail.com
Website : www.sman8solo.sch.id

**INFORMASI DAFTAR ULANG BAGI CALON PESERTA DIDIK BARU
SMA NEGERI 8 SURAKARTA
TAHUN AJARAN 2024/2025**

A. Informasi Daftar Ulang :

1. Peserta didik yang diterima di SMA Negeri 8 Surakarta wajib melakukan daftar ulang, dan bagi yang tidak melakukan daftar ulang **dianggap mengundurkan diri**.
2. Pada saat pelaksanaan daftar ulang, keseluruhan dokumen akan diverifikasi oleh SMA Negeri 8 Surakarta dan Calon Peserta Didik (CPD) membawa dokumen asli serta menyerahkan foto copy dokumen kepada sekolah.
3. **Apabila peserta didik memberikan data tidak benar, maka akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam PPDB Tahun Ajaran 2024/2025.**
4. Ketentuan dan tata cara daftar ulang akan diatur lebih lanjut oleh SMA Negeri 8 Surakarta.

B. Pelayanan Daftar Ulang :

1. Hari, Tanggal : **Rabu, 3 Juli 2024 – Senin, 8 Juli 2024**
2. Jam Pelayanan : 08.00 – selesai
3. Calon Peserta Didik hadir sesuai jadwal dan memakai seragam sekolah asalnya.
4. **Berkas Yang Harus Dibawa :**
 - a. Print out bukti pendaftaran.
 - b. Surat pernyataan kebenaran dokumen bermaterai 10.000 yang digunakan pada saat pengajuan akun.
 - c. *Fotocopy* buku rapor SMP/ sederajat dan **membawa aslinya untuk validasi sekolah.**
 - d. *Fotocopy* Surat Keterangan Nilai Rapor semester I - V SMP/ sederajat yang diterbitkan oleh Satuan Pendidikan yang bersangkutan **dengan menunjukkan Rapot aslinya.**
 - e. *Fotocopy* Ijazah SMP/ sederajat atau Surat Keterangan Lulus (SKL) **dengan menunjukkan aslinya.**
 - f. *Fotocopy* Akta Kelahiran dengan batas usia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada awal Tahun Ajaran baru 2024/2025, dan belum menikah **dengan menunjukkan aslinya.**
 - g. *Fotocopy* Kartu Keluarga yang masih berlaku **dengan menunjukkan aslinya.**
 - h. *Fotocopy* Piagam prestasi tertinggi yang dimiliki dan sesuai kriteria yang ditetapkan **(khusus bagi yang memiliki).**
 - i. *Fotocopy* Kartu Indonesia Pintar (KIP/PIP) **khusus yang memiliki.**
 - j. *Fotocopy* Surat Keterangan ATS (Anak Tidak Sekolah) yang diterbitkan oleh Kelurahan / disahkan oleh Camat bagi CPD dari **Jalur Afirmasi.**
 - k. *Fotocopy* Surat Penugasan Orang Tua bagi CPD dari **Jalur Perpindahan Orang Tua.**
 - l. Foto berwarna seragam OSIS SMP/ sederajat terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar **(Background Merah).**
 - m. Membawa materai 10000 sebanyak 1 lembar untuk mengisi surat pernyataan yang sudah disiapkan oleh sekolah.

C. Pembagian Jadwal :

a. **Rabu, 3 Juli 2024**

Jalur ZONASI :

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 1 – 40 : RUANG 1

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 41 – 80 : RUANG 2

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 81 – 120 : RUANG 3

b. Kamis, 4 Juli 2024

Jalur ZONASI :

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 21 – 160 : RUANG 1

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 161 – 200 : RUANG 2

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 201 – 236 : RUANG 3

c. Jumat, 5 Juli 2024

Jalur AFIRMASI

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 1 – 30 : RUANG 1

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 31 – 60 : RUANG 2

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 61 – 80 : RUANG 3

d. Senin, 8 Juli 2024

Jalur PRESTASI

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 1 – 25 : RUANG 1

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 26 – 50 : RUANG 2

Jam 08.00 – selesai : Nomor Pengumuman 51 – 79 + PTO : RUANG 3

D. Warna Map :

Semua berkas dimasukkan ke dalam map kertas (untuk memudahkan pembagian kelas) dengan ketentuan :

- ✓ Warna **Merah** untuk peserta didik **PUTRA**
- ✓ Warna **Kuning** untuk peserta didik **PUTRI**

PANITIA PPDB ONLINE SMA N 8 SURAKARTA